

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VICENZA  
DOMANDA PER ISCRIZIONE NEL REGISTRO SPECIALE DEI PRATICANTI AVVOCATI

MARCA  
DA  
BOLLO

Il sottoscritto dott.....  
(COGNOME) (NOME)

chiede l'iscrizione nel registro speciale dei praticanti avvocati tenuto da codesto Consiglio e dichiara

1. di essere nato a (\*)..... il (\*).....
2. di essere residente a (\*).....  
via..... n.....
3. di avere il seguente codice fiscale.....
4. di essere cittadino (\*) .....
5. di avere conseguito il diploma di laurea in giurisprudenza presso l'università degli studi di..... in data .....
6. di possedere il requisito della condotta specchiatissima ed illibata
7. di avere la seguente e-mail.....
8. di essere normalmente reperibile presso l'avv. ....  
nei giorni..... dalle ore ..... alle ore..... e di svolgere:

(BARRARE UNA O PIÙ CASELLE)

- nessuna altra attività lavorativa
- attività lavorativa alle dipendenze di datore di lavoro privato:  a tempo pieno  a part-time
- attività lavorativa alle dipendenze di ente pubblico:  tempo pieno  a part-time
- pratica per l'iscrizione ad altri ordini professionali
- corsi di preparazione o di specializzazione post-universitari
- attività lavorativa, anche in forma autonoma, estranea alla pratica forense con carattere continuativo ed allega idonea documentazione, rivolta al Consiglio, da parte del datore di lavoro o del professionista o dell'istituto universitario.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART.26 DELLA LEGGE N 4 GENNAIO 1968 N. 15 IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE O DI ESIBIZIONE DI ATTO FALSO O CONTENENTE DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ E SI IMPEGNA A COMUNICARE ED A DOCUMENTARE OGNI EVENTUALE VARIAZIONE ALLE DICHIARAZIONI SOPRA RIPORTATE.

IL SOTTOSCRITTO, INOLTRE, DICHIARA DI ACCONSENTIRE ALLA CANCELLAZIONE DEL SUO NOMINATIVO DAL REGISTRO SUDDETTO, UNA VOLTA TERMINATO IL BIENNIO DI PRATICA PREVISTO, SALVO SUA DIVERSA INDICAZIONE SCRITTA DA PRESENTARSI PRIMA DEL TERMINE DEL BIENNIO STESSO, O NEL CASO IN CUI SIA STATA RICHIESTA L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI ABILITATI AL PATROCINIO. CHIEDE LA PUBBLICAZIONE DEI DATI SOPRA RIPORTATI NEL SITO INTERNET DELL'ORDINE.

CONSENTE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN RIFERIMENTO AL D.LGS.196/2003 E DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA DI CUI ALL'ART.13 DELLO STESSO DECRETO.

Vicenza li

(FIRMA DA APPORRE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO (\*\*))

\_\_\_\_\_

(\*) Da dichiarare obbligatoriamente se dati diversi da quelli contenuti nella copia del documento d'identità

presentato.

(\*\*) La firma in presenza del dipendente addetto non è necessaria in caso di domanda presentata unitamente a

copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

---

Documenti allegati:

- A. fotocopia di documento d'identità
- B. certificato di laurea o copia autentica del diploma di laurea
- C. dichiarazione su carta intestata rilasciata dall'avvocato (con anzianità professionale di almeno sei anni), presso il quale sta svolgendo e svolgerà il periodo di pratica, che certifica di aver ammesso il richiedente a frequentare lo studio per i detti effetti, contenente l'anzianità professionale dello stesso avvocato ed il numero e l'identità di eventuali altri praticanti iscritti per la frequenza presso il proprio studio (event. dichiarazione negativa)
- D. Ricevuta (o fotocopia) del versamento di euro 120 (di cui euro 70 per quota annuale ed euro 50 per tassa di iscrizione) a mezzo di bollettino personalizzato disponibile a richiesta presso la Segreteria dell'Ordine.
- E. Due fotografie formato tessera

- 
- I provvedimenti di iscrizione ed i libretti di pratica possono essere ritirati presso la segreteria dell'Ordine al piano terra del Tribunale (orario 8.45 – 12.45) generalmente dopo 7 gg. dalla delibera e, dopo un mese circa anche la tessera personale. La presenza alla Scuola Forense obbligatoria viene registrata firmando su apposito foglio in entrata e in uscita fino alla consegna della tessera.
  - Il libretto dovrà essere presentato semestralmente (a partire dalla data della delibera di iscrizione) per i primi due anni.
  - Alla scadenza del 2° e del 4° semestre il libretto dovrà essere presentato accompagnato da una relazione (in carta libera) sull'attività svolta, sottoscritta dal praticante e controfirmata dall'avvocato presso il quale si sta svolgendo la pratica.
  - AL COMPIIMENTO DEL SECONDO ANNO DI PRATICA IL PRATICANTE AVVOCATO VIENE DI NORMA CANCELLATO (sempre che lo stesso non risulti iscritto nell'Elenco Speciale degli abilitati al patrocinio, nel qual caso viene mantenuta l'iscrizione per tutta la durata dell'abilitazione) A MENO CHE NON PRESENTI ISTANZA PER RIMANERE ISCRITTO ENTRO I DIECI GIORNI PRECEDENTI LA SCADENZA DEL BIENNIO.
  - I praticanti per i quali la data di scadenza del biennio prescritto viene a maturare oltre il termine previsto annualmente dal Consiglio per il pagamento della quota sono tenuti al versamento integrale della stessa.

# Ordine degli Avvocati di Vicenza

## INFORMATIVA

(ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003)

Il relazione ai suoi dati di cui il Consiglio dell'Ordine di Vicenza é/entrerà in possesso, La informiamo di quanto segue:

### 1) *finalità del trattamento*

il trattamento è finalizzato unicamente ai fini del perseguimento degli scopi e competenze istituzionali

### 2) *modalità del trattamento dei dati personali*

il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 lett. a) del T.U. effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento è svolto dai titolari e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare

### 3) *conferimento dei dati e rifiuto*

Il conferimento dei dati personali è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto 1).

Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è effettuato esclusivamente in relazione agli obblighi e compiti inerenti all'attività istituzionale in riferimento alla legge professionale forense e a specifiche disposizioni di legge.

### 4) *comunicazione dei dati*

i dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1) a collaboratori esterni, nonché inseriti sul sito web del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Vicenza ([www.ordine.avvocati.vi.it](http://www.ordine.avvocati.vi.it)), a tutti i soggetti pubblici e privati ai quali la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate al punto 1)

### 5) *i dati personali non sono soggetti a diffusione*

### 6) *trasferimento dei dati all'estero*

I dati personali possono essere trasferiti verso paesi dell'Unione europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'unione nell'ambito delle finalità di cui al punto 1)

### 7) *diritti dell'interessato art. 7 del T.U.*

l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ha diritto che gli siano messi a disposizione; ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati delle finalità e delle modalità di trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima se consentito o il blocco dei dati trattati in violazione della legge. Il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi al trattamento dei dati.

I diritti dell'interessato non possono essere esercitati quando il trattamento è effettuato in base a norme contro il riciclaggio, da commissioni parlamentari di inchiesta, per lo svolgimento di indagini difensive, per ragioni di giustizia.

8) I titolari del trattamento sono i componenti del Consiglio dell'Ordine in carica, i dipendenti e il tecnico incaricato dell'assistenza degli strumenti elettronici e del sito web.

Il Presidente -avv. Lucio Zarantonello

